

2007

Vient de paraître: "Dématérialisation et archivage électronique: mise en oeuvre de l'ILM Sinformation Lyfecycle Management)" (Chabin-Apri, 2006)

Rolande Marciniak

Université Paris Ouest Nanterre La Défense, rolande.marciniak@u-paris10.fr

Follow this and additional works at: <http://aisel.aisnet.org/sim>

Recommended Citation

Marciniak, Rolande (2007) "Vient de paraître: "Dématérialisation et archivage électronique: mise en oeuvre de l'ILM Sinformation Lyfecycle Management)" (Chabin-Apri, 2006)," *Systèmes d'Information et Management*: Vol. 12 : Iss. 2 , Article 7.

Available at: <http://aisel.aisnet.org/sim/vol12/iss2/7>

This material is brought to you by the Journals at AIS Electronic Library (AISeL). It has been accepted for inclusion in Systèmes d'Information et Management by an authorized administrator of AIS Electronic Library (AISeL). For more information, please contact library@aisnet.org.

Chaque chapitre commence par l'exposé d'un problème précis (Business Case), exposé de manière vivante par un dialogue entre différents « acteurs » d'une entreprise fictive (le patron, le DSI, le DRH, le directeur commercial, etc.). Il se poursuit par une analyse en profondeur du problème posé, et se conclut par un résumé des points-clés.

Parmi les sujets « sensibles » aujourd'hui l'auteur aborde par exemple la question de la bureautique (migration des licences, location/achat), celle du « retour sur investissement », et celle du dimensionnement des infrastructures selon le ratio coût/fiabilité exigé.

« Dématérialisation et archivage électronique : Mise en œuvre de l'ILM (Information Lifecycle Management) », Jean-Marc RIETSCH & Marie-Anne CHABIN-CAPRI, Dunod, novembre 2006, Collection Infopro, ISBN 2100500775

Mot de l'éditeur

Cet ouvrage s'adresse aux responsables des systèmes d'information, ainsi qu'à tous ceux qui dans leur métier (administration, finances, industrie, RH...) ont la responsabilité de mener à bien des projets de dématérialisation et d'archivage sous forme numérique.

A l'ère du web, des intranets et du commerce électronique, gérer des données numériques éventuellement d'origine papier, les transmettre, les utiliser, les échanger, puis les archiver de manière à pouvoir y accéder rapidement est une préoccupation qui concerne chaque jour un nombre croissant d'entreprises, ne serait-ce que par rapport à des obligations légales et ré-

glementaires. La première partie de cet ouvrage dresse un panorama complet des contraintes liées à ces projets tant sur les plans techniques qu'organisationnels ou juridiques. La seconde partie cherche à apporter des réponses en fournissant des méthodes et des solutions pratiques pour la mise en place de projets de dématérialisation et par voie de conséquence d'archivage électronique.

SOMMAIRE : Enjeux et besoins de la dématérialisation. Le cadre. Le besoin d'archivage. Les contraintes légales. Les contraintes spécifiques. Les contraintes techniques. Les risques et assurances. La stratégie. Les technologies actuelles. Les logiciels. Les outils méthodologiques. Le tiers archiveur. Les coûts. Les perspectives.

« Guide des certifications SI : Comparatif, analyse et tendances ITL, CobiT, ISO 27001, eSCM ... », Jacqueline SIDI, Martine OTTER, Laurent HANAUD, août 2006, Dunod, Collection Infopro, ISBN 2100499963

Mot de l'éditeur

Ce guide des certifications appliquées aux systèmes d'information fournit une vision synthétique de 29 dispositifs utilisés en France. Les référentiels analysés couvrent l'ensemble des domaines soumis à certification : entreprises, services, produits, processus et personnes.

Par sa forme pédagogique, cet ouvrage facilite la compréhension des différents dispositifs et constitue un véritable guide pratique. Au-delà des fiches individuelles et des nombreux retours d'expérience, il